

**STICHTING MUSEUM WIERDENLAND
TE EZINGE**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
2	Resultaat	3
3	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2024	6
---	----------------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	11
2	Staat van baten en lasten over 2024	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	23

ACCOUNTANTS RAPPORT

Aan het bestuur van
Stichting Museum Wierdenland
Van Swinderenweg 10
9891AD Ezinge

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Museum Wierdenland te Ezinge is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024 en de staat van baten lasten over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Museum Wierdenland.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

Groningen, 10 juni 2025

Hut & Co. Registeraccountants

I. Kempen RA

2 RESULTAAT

2.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt € 69.849 tegenover € 24.406 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Saldo 2024	Saldo 2023
	€	€
Baten		
Netto-omzet	173.055	128.449
Subsidiebatén	127.392	118.755
Som van de geworven baten	300.447	247.204
Overige baten	4.839	8.200
Bruto-omzetresultaat	305.286	255.404
Lasten		
Werving baten		
Kostprijs van de omzet	41.752	31.447
Kosten van beheer en administratie	195.635	199.244
Financiële baten en lasten	-1.950	307
Saldo	69.849	24.406

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	137.106	67.256
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	14.483	-
Werkkapitaal	<u>122.623</u>	<u>67.256</u>
 Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorraden	19.231	12.049
Vorderingen	20.490	26.596
Liquide middelen	<u>315.243</u>	<u>251.719</u>
	354.964	290.364
Af: kortlopende schulden	<u>232.341</u>	<u>223.108</u>
Werkkapitaal	<u>122.623</u>	<u>67.256</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Hut & Co. Registeraccountants

I. Kempen RA

FINANCIEEL VERSLAG

BESTUURSVERSLAG OVER 2024

Algemeen

Museum Wierdenland is een Museum van Waarde: het is een bron van ontmoeting, kennis, ontdekking en inspiratie met een duidelijke verbondenheid van landschap, cultuurhistorie en archeologie, met als pijlers: het verhaal, de beleving en de verbeelding. De inhoudelijke identiteit van het museum is gebaseerd op het verhaal van het landschap, de cultuur en de mens in het wierdenlandschap.

Missie

Museum Wierdenland verbindt door de ontwikkeling van het landschap en de cultuur van het wierdenlandschap door de tijd heen te tonen en te laten ervaren.

Visie en kernwaarden

Museum Wierdenland wil de poort naar het waddenkutgebied zijn voor zoveel mogelijk mensen.

De missie en visie worden uitgewerkt aan de hand van de vier maatschappelijke waarden van musea: educatieve waarde, belevingswaarde, verbindende waarde en economische waarde

Doelstellingen

- Museum Wierdenland wil informeren over en draagvlak creëren voor het ontstaan van het wierdenlandschap en het cultureel erfgoed van het terpen- en wierdenlandschap met verhalen over landschap en mens
- Museum Wierdenland wil een actief centrum zijn, een ontmoetingsplaats voor jong en oud, individueel of in gezelschap, met educatie in de vorm van workshops, cursussen, wandel- en fietsexcursies en lezingen met het doel kennis en inspiratie over het terpen en wierdenland te verspreiden
- Museum Wierdenland wil met behulp van regiomarketing het terpen- en wierdengebied promoten bij recreanten en toeristen en hen service en kennis bieden
- Museum Wierdenland wil bewustwording van de kwetsbaarheid van het terpen- en wierdengebied bewerkstelligen om een rentmeesterschap voor de toekomst te stimuleren bij alle bezoekers
- Museum Wierdenland wil faciliterend en inspirerend zijn voor onderzoek uitgevoerd door derden in het kader van valorisatie van kennis.

Museum Wierdenland streeft ernaar een bron van ontmoeting, kennis, ontdekking en inspiratie met een duidelijke verbondenheid van landschap, cultuurhistorie en archeologie te zijn en met als pijlers: het verhaal, de beleving en de verbeelding. De inhoudelijke identiteit van het museum is gebaseerd op het verhaal van het landschap, de cultuur en de mens in het wierdenlandschap. Daarbij heeft Museum Wierdenland de ambitie om als 'Ecomuseum in ontwikkeling' het museum te positioneren als integraal onderdeel van het landschap en zijn bewoners met als basis: identiteit, verbinding, gemeenschapszin en participatie.

Ontwikkelingen

Mede door de belangstelling die de tentoonstellingen 'Etrusken. Pracht en macht' en 'Kloeke kerken van de Ploeg' wekten, steeg het bezoekersaantal van MW in 2024 naar 20.975.

De maand januari heeft in het teken gestaan van het verzorgen van de subsidieaanvraag (lees: investeringsverzoek) bij de Provincie voor de periode 2025-2028.

In juni 2024 kwam de mededeling dat het Waddenfonds het investeringsverzoek voor de realisatie van de museumtuin ruimhartig honoreert.

In het voorjaar bleek de luchtverversingsinstallatie niet meer naar behoren te werken, zodat reparatie noodzakelijk was. Ook is er geïnvesteerd in de beveiliging van het gebouw en is de alarmopvolging geborgd bij een externe partner. Tegelijkertijd heeft de gemeente LED-verlichting aangebracht in het gebouw waar dat mogelijk is. Ook is het platte dak waar tweemaal lekkage is geweest vervangen.

Het andere project dat in 2024 de nodige tijd en energie heeft geleverd betreft de herinrichting en vernieuwing van de vaste collectiepresentatie.

Vaste tentoonstellingen en wisseltentoonstellingen

Archeologie en landschap

Met vondsten gedaan bij de opgravingen in de wierde van Ezinge door prof. dr A.E. van Giffen geeft de vaste tentoonstelling een indruk van het ontstaan van het wierdenlandschap. Een van de topstukken is het paardengraf aangetroffen in wierde De Bouwerd achter het museum.

Ezinge ligt midden in het Nationaal Landschap Middag-Humsterland. Deze status heeft het met name te danken aan de door mensenhand gevormde wierden. Het wordt gerekend tot één van de oudste cultuurlandschappen van Europa.

Trijntje Soldaats

Het boek van Trijntje Soldaats is het eerste Nederlandse sprookjesboek. Uitgegeven in 1928 met illustraties van Johan Dijkstra, lid van de Groninger kunstenaarsvereniging De Ploeg. Vanaf 2020 is er in het museumcafé een permanente plek over Trijntje Soldaats ingericht.

A. Minitentoonstellingen

a. Onbekende wierde ontdekt: een inheemse vetweiderij bij Bedum

30 september 2023 t/m 29 februari 2024

b. Spinnen met bot, weven met planten

26 april 2024 t/m 31 januari 2025

B. Kloeke Kerken van De Ploeg

9 december 2023 t/m 26 mei 2024

C. Etrusken. Pracht en Macht.

8 juni 2024 t/m 12 januari 2025

Activiteiten

Met grote regelmaat zijn fietstochten, excursies e.d. georganiseerd. Ook bestaat de mogelijkheid om onder leiding van een gids vanuit het museum een bezoek te brengen aan de wierde en het kerkgebouw op de wierde, en aan de Allersmaborg.

Ook zijn er verschillende lezingen - waarvan sommige in samenwerking met Erfgoedpartners - verzorgd.

In aansluiting op de wisseltentoonstelling 'Kloeke kerken van De Ploeg' vond een taxatiedag kunstschaten plaats met Richard Ter Borg en Stephan Veenstra.

Op 9 november 2024 was MW op de Publieksdag Microscopie opnieuw een van de plaatsen in de provincie waar specifiek aandacht werd besteed aan feit dat aan Frits Zernike de Nobelprijs voor de Natuurkunde werd toegekend voor zijn uitvinding van de Fasecontrastmicroscopie.

Al bijna traditiegetrouw gaf op Koningsdag de oudste fanfare van Nederland, te weten het welhaast museale trekken vertonende muziekgezelschap De Eendracht, opgericht in 1816, een concert in het museum.

'Vrienden van Museum Wierdenland' worden met enige regelmaat onthaald op exclusieve activiteiten, zoals een ontvangst met rondleiding en ruime gelegenheid om de tentoonstelling te bekijken bij wisseltentoonstellingen.

Samenwerking

Met de gemeente Westerkwartier en de provincie Groningen waarvan MW een structurele subsidiebijdrage ontvangt wordt een constructieve werkre relatie onderhouden.

De samenwerking die in 2021 tot stand kwam in de Waddenmusea (MW, Openluchtmuseum Het Hoogeland, Museum Menkemaborg, het Visserijmuseum, Kloostermuseum St. Bernardushof en Museum/Borg Verhildersum) is ook in 2024 voortgezet, zoals de PR. In samenwerking met het RijksMuseum van Oudheden (Leiden) werd de tentoonstelling over de Etrusken ingericht.

Vanaf de herfst van 2022 'rijdt MW via Erfgoedpartners mee' in de 'Erfgoedbus', een succesvol project onder de noemer 'Culturele Mobiliteit' van Stichting Kunst & Cultuur.

In september 2024 kwam het contact tot stand met het project 'Erfgoeddeal Middag-Humsterland'. In dit project worden in een aantal pilots initiatieven verkend vanuit de vraag in hoeverre het beheer van de erfgoedwaarden van het Nationaal Landschap kunnen worden geïncorporeerd in hedendaagse agrarische bedrijfsvoering.

Bestuursvergaderingen

Verdeeld over het jaar kwam het bestuur zeven maal voltallig in vergadering bij elkaar.

Bij het begin van het jaar 2024 telde het bestuur dus het gewenste aantal van zeven leden.

- Rika Pot (voorzitter), eerste termijn 2018-2020, tweede termijn 2021-2023, derde termijn 2024-2026
- Klaas Dijkstra (secretaris), eerste termijn 2021-2024, tweede termijn 2015-2017, derde termijn 2018-2020, vierde termijn 2021-2023, vijfde termijn 2024-2026
- Pieter van der Burgh (penningmeester), eerste termijn 2023-2025
- Mia de Jong (lid), eerste termijn 2016-2018, tweede termijn 2019-2021, derde termijn 2022-2024
- Jeroen Wiersema (lid), eerste termijn 2018-2020, tweede termijn 2021-2023, derde termijn 2024-2027
- Renske de Jonge (lid), eerste termijn 2020-2022, tweede termijn 2023-2025
- Mans Schepers (lid) eerste termijn 2023-2025

Naast de statuten is er een bestuursreglement waarin de kaders voor de bestuurssamenstelling staan beschreven. Bij de werving van bestuursleden wordt erop gelet dat zij, naast affiniteit met het onderwerp en de regio, gezamenlijk over de capaciteiten beschikken die nodig zijn om het museum goed te kunnen leiden. In functie benoemde bestuursleden beschikken over specifieke kwaliteiten die passen bij hun functieprofiel. In het directiestatuut staan de verhouding en verdeling van verantwoordelijkheden tussen bestuur en directie beschreven.

Stichting Museum Wierdenland is een erkende ANBI-instelling die is ingericht volgens het bestuur/directie-model. Het bestuur volgt de richtlijnen van de Governance Code Cultuur.

MW kende in 2024 drie betaalde medewerkers (1,05 fte): de directeur (0,75 fte), een medewerker Educatie (0,2 fte) en een professionele schoonmaker (0,1 fte).

Verreweg het meeste werk in het museum wordt verzet door de groep van om en nabij 85 vrijwilligers.

Het vrij besteedbare vermogen wordt uitgegeven aan het onderhoud van de inventaris en het aanvullen van tekorten die zich voordoen.

JAARREKENING

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	(1)				
Inventaris			14.483		-
Vlottende activa					
Vorraden	(2)		19.231		12.049
Vorderingen	(3)				
Debiteuren		260		328	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		5.440		5.614	
Overige vorderingen en overlopende activa		14.790		20.654	
			20.490		26.596
Liquide middelen	(4)		315.243		251.719
			<u>369.447</u>		<u>290.364</u>

Samenstellingsverklaring afgegeven

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
Baten		
Netto-omzet	(7) 173.055	128.449
Subsidiebatén	(8) 127.392	118.755
Overige baten	(9) 4.839	8.200
Som der baten	305.286	255.404
Lasten		
Wervingskosten		
Kostprijs van de omzet	(10) 41.752	31.447
Kosten van beheer en administratie		
Personeelslasten	(11) 96.754	86.985
Afschrijvingen	(12) 1.469	-
Overige bedrijfslasten	(13) 97.412	112.259
	195.635	199.244
Saldo voor financiële baten en lasten	67.899	24.713
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(14) 3.118	1.122
Rentelasten en soortgelijke lasten	(15) -1.168	-1.429
	1.950	-307
Saldo	69.849	24.406
Resultaatbestemming		
Bestemmingsreserves	65.300	17.000
Overige reserves	4.549	7.406
	69.849	24.406

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Museum Wierdenland bestaan voornamelijk uit de exploitatie van een museum. Het museum richt zich op het landschap en de cultuur van terpen en wierden in het noordelijk waddenkustgebied. Speciale aandacht wordt besteed aan de wierde van Ezinge en het Nationaal Landschap Middag-Humsterland.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Museum Wierdenland is feitelijk en statutair gevestigd op Van Swinderenweg 10 te Ezinge en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41011843.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Museum Wierdenland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine organisaties zonder winststreven (Rjk afdeling C1) die uitgegeven zijn door de Raad voor de jaarverslaggeving.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord. Een bijzondere waardevermindering van goodwill wordt niet teruggenomen.

Vorraden

Vorraden gereed produkt worden gewaardeerd tegen vervaardigingsprijs of lagere netto-opbrengstwaarde. Deze lagere netto-opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden. De vervaardigingsprijs omvat het directe materiaalverbruik, de directe loon- en machinekosten en de overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend, en een opslag voor indirecte fabricagekosten. De netto-opbrengstwaarde is gebaseerd op een verwachte verkoopprijs, onder aftrek van nog te maken kosten voor voltooiing en verkoop.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Subsidiebaten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Pensioenen

Stichting Museum Wierdenland heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	-
Investerings	15.952
Afschrijvingen	-1.469
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>14.483</u>
Aanschaffingswaarde	15.952
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.469
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>14.483</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Inventaris	20

2. Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad winkel - boeken	12.755	5.914
Voorraad winkel - overige artikelen	2.760	2.760
Voorraad - ansichtkaarten	3.716	3.375
	<u>19.231</u>	<u>12.049</u>

3. Vorderingen

Debiteuren

Debiteuren	<u>260</u>	<u>328</u>
------------	------------	------------

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	4.607	5.510
Pensioenen	833	104
	<u>5.440</u>	<u>5.614</u>

Omzetbelasting

Omzetbelasting	5.465	3.599
Suppletie vorig boekjaar	-	1.098
Suppletie huidig boekjaar	-858	813
	<u>4.607</u>	<u>5.510</u>

Pensioenpremies

Pensioenen	<u>833</u>	<u>104</u>
------------	------------	------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Overlopende activa

Vooruitbetaalde energiekosten	691	-
Te ontvangen rente	3.118	1.122
Nabetaling Museumkaart	6.666	4.861
Te ontvangen subsidie project Matthijs Röling	-	7.500
Te ontvangen exploitatiesubsidie Provincie Groningen (meerkosten)	-	1.032
Te ontvangen Project Kiek	4.000	4.000
Project Siemen Dijkstra	315	-
Tussenrekening facturen	-	2.139
	<u>14.790</u>	<u>20.654</u>

4. Liquide middelen

Rabobank	91.059	133.609
Rabobank spaarrekening	215.144	114.022
Kas	9.040	4.088
	<u>315.243</u>	<u>251.719</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5. Reserves en fondsen		
Bestemmingsreserves	103.171	36.391
Overige reserves	33.935	30.865
	<u>137.106</u>	<u>67.256</u>

Bestemmingsreserves

Bestemmingsreserve vervanging ICT	2.941	2.941
Bestemmingsreserve tuin	17.000	7.000
Bestemmingsreserve educatie (Wierdenlab)	5.300	5.000
Bestemmingsreserve tentoonstellingen	23.000	8.000
Bestemmingsreserve ontwikkeling vernieuwing vaste collectiepresentatie	16.430	9.950
Bestemmingsreserve digitalisering/collectiebeheer	3.500	3.500
Bestemmingsreserve kleiweek	5.000	-
Bestemmingsreserve inventaris	20.000	-
Bestemmingsreserve klimaat	10.000	-
	<u>103.171</u>	<u>36.391</u>

	2024	2023
	€	€

Bestemmingsreserve vervanging ICT

Stand per 1 januari	2.941	1.573
Onttrekking	-	-632
Resultaatbestemming	-	2.000
Stand per 31 december	<u>2.941</u>	<u>2.941</u>

Bestemmingsreserve tuin

Stand per 1 januari	7.000	-
Resultaatbestemming	10.000	7.000
Stand per 31 december	<u>17.000</u>	<u>7.000</u>

Bestemmingsreserve educatie (Wierdenlab)

Stand per 1 januari	5.000	5.000
Resultaatbestemming	300	-
Stand per 31 december	<u>5.300</u>	<u>5.000</u>

	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve tentoonstellingen</i>		
Stand per 1 januari	8.000	-
Resultaatbestemming	15.000	8.000
Stand per 31 december	23.000	8.000
<i>Bestemmingsreserve ontwikkeling vernieuwing vaste collectiepresentatie</i>		
Stand per 1 januari	9.950	15.000
Onttrekking	-3.520	-5.050
Resultaatbestemming	10.000	-
Stand per 31 december	16.430	9.950
<i>Bestemmingsreserve digitalisering/collectiebeheer</i>		
Stand per 1 januari	3.500	5.000
Onttrekking	-	-1.500
Stand per 31 december	3.500	3.500
<i>Bestemmingsreserve kleiweek</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie	5.000	-
Stand per 31 december	5.000	-
<i>Bestemmingsreserve inventaris</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	20.000	-
Stand per 31 december	20.000	-
<i>Bestemmingsreserve klimaat</i>		
Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	10.000	-
Stand per 31 december	10.000	-

	2024	2023
	€	€
Overige reserves		
Stand per 1 januari	30.866	23.459
Resultaatbestemming boekjaar	4.549	7.406
	35.415	30.865
Dotatie bestemmingsreserves	-1.480	-
Stand per 31 december	33.935	30.865

6. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	19.912	11.052

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing

Loonheffing december	3.255	2.167
----------------------	-------	-------

Overige schulden en overlopende passiva

Lopende projecten	180.048	182.237
Overlopende passiva	29.126	27.652
	209.174	209.889

Lopende projecten

Project Museumtuin	26.456	26.833
Project Vernieuwing vaste collectiepresentatie	147.500	147.500
Project Cultuureducatie	-	5.500
Project Matthijs 80	-	1.422
Project Kloeke kerken	-	1.250
Project Etrusken	6.092	-268
	180.048	182.237

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Vakantiegeld	2.908	6.978
Terug te betalen NOW	16.868	16.868
Nettoloon	-	400
Reservering accountantslasten	5.750	2.750
Overlopende passiva	3.600	656
	<u>29.126</u>	<u>27.652</u>

Het saldo van de verplichting uit hoofde van NOW is gebaseerd op een berekening die nog niet is gecontroleerd. Op grond hiervan kan het definitieve saldo nog afwijken van het nu gepresenteerde saldo.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De stichting is meerjarige financiële verplichtingen aangegaan voor onbepaalde tijd terzake van huur van bedrijfsruimte (€ 36.500 per jaar). Van de totale verplichting heeft een bedrag van € 36.500 een looptijd van minder dan 1 jaar en € 146.000 een looptijd langer dan 5 jaar.

4 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
7. Netto-omzet		
Entreegelden	45.231	24.604
Museumjaarkaart	39.400	27.948
Extra entree Matthijs Röling	-	16.998
Extra entree Kloeke Kerken	11.050	2.628
Rondleidingen/gidsen	1.218	1.580
Winkel	44.087	37.474
Horeca	31.620	17.217
Educatie/schoolbezoek	449	-
	<u>173.055</u>	<u>128.449</u>
8. Subsidiebaten		
Gemeentelijke subsidie regulier	66.117	64.129
Provinciale subsidie regulier	36.000	35.332
Provinciale subsidie incidenteel	-	16.044
Projectsubsidies	25.275	3.250
	<u>127.392</u>	<u>118.755</u>
9. Overige baten		
Donateurs	<u>4.839</u>	<u>8.200</u>
10. Kostprijs van de omzet		
Winkel	25.503	23.256
Horeca	16.249	8.191
	<u>41.752</u>	<u>31.447</u>
11. Personeelslasten		
Lonen en salarissen management	55.822	59.759
Lonen en salarissen huishoudelijke dienst	2.717	2.959
Lonen en salarissen educatie	14.630	10.728
Overige personeelslasten	23.585	13.539
	<u>96.754</u>	<u>86.985</u>
<i>Lonen en salarissen management</i>		
Salaris management	53.741	58.300
Reiskosten management	2.081	1.459
	<u>55.822</u>	<u>59.759</u>

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
<i>Lonen en salarissen huishoudelijke dienst</i>		
Salaris huishoudelijke dienst	2.717	2.959
<i>Lonen en salarissen educatie</i>		
Salaris educatie	14.630	10.728
<i>Overige personeelslasten</i>		
Vrijwilligerslasten	11.013	7.129
Reiskosten vrijwilligers	2.739	5.990
Scholing medewerkers	4.490	280
Overige personeelslasten	5.343	140
	23.585	13.539
Personeelsleden		
Het gemiddeld aantal werknemers, berekend op fulltimebasis bedroeg in 2024: 1 (2023: 1).		
12. Afschrijvingen		
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Inventaris	1.469	-
13. Overige bedrijfslasten		
Huisvestingslasten	55.367	55.604
Kantoorlasten	10.872	7.914
Verkooplasten	4.455	9.107
Algemene lasten	26.718	39.634
	97.412	112.259

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
<i>Huisvestingslasten</i>		
Huur onroerende zaak	36.500	36.500
Gas water licht	8.246	12.490
Onderhoud gebouwen en terreinen	4.012	1.912
Onroerendezaakbelasting	1.348	1.436
Assuranties	2.386	2.323
Bewakingslasten	2.875	943
	<u>55.367</u>	<u>55.604</u>
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorbehoeften	1.042	530
Onderhoud inventaris	5.658	3.453
Automatiseringslasten	2.901	2.821
Telefoon en internet	1.205	1.076
Porti	66	34
	<u>10.872</u>	<u>7.914</u>
<i>Verkooplasten</i>		
Reclame- en advertentielasten	2.187	5.070
Representatielasten	2.268	4.037
	<u>4.455</u>	<u>9.107</u>
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	3.360	3.466
Advieslasten	1.300	23
Contributies en abonnementen	1.487	1.406
Bestuurslasten	237	290
Bedrijfsbenodigdheden	2.001	1.769
Lasten projecten	15.325	30.546
Lasten vaste collectie	202	991
Assurantie museale objecten	877	-
Diverse lasten	1.929	1.143
	<u>26.718</u>	<u>39.634</u>
Financiële baten en lasten		
14. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rente spaarrekening	<u>3.118</u>	<u>1.122</u>

	Realisatie 2024	Realisatie 2023
	€	€
15. <i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>		
Rente en kosten bank	-1.168	-1.429

Ondertekening bestuur voor akkoord

Ezinge, 11 juni 2025

H.K. Pot

K. Dijkstra

J.M. de Jong

P. van der Burgh

J. Wiersma

R.M. de Jonge

M. Schepers